

Инструкция для администратора по созданию шаблона «Комплексная работа» в КЭМ

1. Войти в КЭМ под своим логином и паролем.
2. Выбрать «Комплексная работа»
3. Нажать вкладку «Создать комплексную работу»
4. Выбрать «Тип работы», нужную вкладку «стартовая» или «итоговая» работа.
5. Выбрать классы для написания комплексной работы. Отметить галочкой те классы, в которых планируется проведение работы.
6. Задать количество задач в работе (например: 13, если работа содержит 13 задач)
7. Написать краткое описание работы и нажать кнопку «Дальше».
8. В появившейся таблице «Задача – критерий» присвоить каждой задаче комплексной работы критерий компетентности, отметив их галочкой (смотри Приложение к каждой комплексной работе «Перевод баллов проверки комплексной работы в критерии мониторинга КЭМ»).
9. Нажать кнопку «Добавить».
10. Шаблон комплексной работы в системе создан, классные руководители могут приступать к занесению индивидуальных результатов работы учащихся.